

## **“Laboratorio Urbano Giovanile di via Port’alba”**

*2011: Altamura leonessa di Puglia:  
dal risorgimento all’unità d’Italia*

### **CARTA DEI SERVIZI**

Il Laboratorio Urbano Giovanile di via Port’Alba come un’[Agorà...](#)per:

- a. promuovere la cultura;
- b. condividere informazioni, opportunità, bisogni e proposte;
- c. monitorare i bisogni del territorio;
- d. riconoscere le diversità come un valore e una risorsa da cui partire;
- e. favorire lo sviluppo di autonomia, collaborazione, spirito di iniziativa;
- f. favorire lo scambio volontario di relazioni.

## PRESENTAZIONE

Sembra complicato da chiamare ma ciascuna parola ha in sé un significato profondo che fa da sfondo alle attività che si realizzeranno.

Un **laboratorio** è un edificio o un locale attrezzato e dedicato allo studio di un determinato argomento, non necessariamente scientifico.

Il laboratorio è il luogo del fare, del creare, della sperimentazione.

Un laboratorio **urbano** è un servizio alla città, radicato nel territorio, per servire la cittadinanza e valorizzare le ricchezze locali.

Un laboratorio **giovanile** perché destinato ai giovani da...0 a 90 anni...per i giovani e con i giovani...e per restare giovani...

Giovinanza è il *progressivo raggiungimento dell'autonomia individuale e della responsabilità personale*: il laboratorio come sostegno alla crescita.

Gli antichi dicevano *nomen omen*, nel nome c'è il destino dell'uomo...così vogliamo credere anche per **Port'alba**: l'alba, il momento in cui nasce il giorno, si diffonde la luce. Port'alba vuol essere la porta della rinascita, l'accesso e il passaggio di crescita all'età adulta...

## I giovani protagonisti del Laboratorio

*O protagonisti o nessuno*: sulle prime può apparire un po' esagerata, un po' categorica come affermazione ma, se ci si ferma un attimo a riflettere, si comprende quanto sia semplicemente vera.

Ogni uomo infatti per sua natura aspira a essere protagonista: *ciascuno di noi, tutti* sentiamo il desiderio che la nostra vita lasci un segno, che *dia* un contributo originale, che sia il nostro e solo il nostro.

La giovinezza è il momento in cui affiora l'urgenza, il desiderio profondo di essere protagonisti della propria vita, come ha detto Giovanni Paolo II "*la vita è la realizzazione del sogno della giovinezza, l'uomo per sua natura aspira a essere protagonista*".

Il Laboratorio vuole essere un volano per la crescita e l'affermazione personale dei giovani di Altamura e un luogo di incontro, di scambio per potenziare la rete locale.

## I PRINCIPI GUIDA

I Servizi ai giovani saranno attuati secondo principi di:

**Eguaglianza:** regole uguali per tutti, senza discriminazioni

**Imparzialità:** tutti i giovani sono seguiti in maniera obiettiva e pertinente alle prestazioni

**Rispetto:** tutti i giovani sono assistiti e trattati con premura, cortesia e attenzione nel rispetto della persona, della dignità e della riservatezza

**Partecipazione:** tutti i giovani che esprimono interesse e competenza hanno la possibilità di partecipare attivamente

**Efficacia:** i servizi sono valutati in base alla capacità di raggiungere gli obiettivi previsti

**Efficienza:** i servizi sono valutati secondo la capacità di ottimizzare le risorse a disposizione

**Qualità:** i servizi offerti sono frutto di esperienza

Le attività saranno monitorate e valutate coinvolgendo i giovani che frequenteranno il Laboratorio.

## ACCESSO AI SERVIZI

Tutti i giovani, con priorità per i residenti nel comune di Altamura, hanno la possibilità di accedere ai servizi e saranno accolti con cortesia, disponibilità ed attenzione.

L'accesso ai servizi del Laboratorio è subordinato al **possesso di Tessera Portalba** in corso di validità.

**La Tessera Portalba è gratuita per il primo anno.**

Per richiedere la Tessera Portalba è necessario compilare il *Modulo di richiesta della Tessera* e consegnarlo in Segreteria con la copia del documento d'identità.

Per i minorenni, è necessario che la richiesta sia fatta da un genitore.

L'utilizzo della sede e delle attrezzature è soggetto a specifico Regolamento.

Per utilizzare le sale, gli spazi e le attrezzature è necessario fare richiesta formale presso la segreteria del Laboratorio, compilando i relativi moduli e consegnandoli in Segreteria secondo le seguenti scadenze:

Cartellone eventi estivi (aprile – settembre): entro il 28 febbraio

Cartellone eventi invernali (ottobre – marzo): entro il 30 agosto

Il termine ultimo per la richiesta di prenotazione della sede e dei servizi è fissato comunque a 15 gg. prima della data da prenotare, compatibilmente con gli impegni fissati e le attività del Laboratorio.

I tesserati potranno iscriversi ai corsi del Laboratorio compilando la *Scheda di iscrizione* disponibile presso la segreteria del Laboratorio, ritirando la *Ricevuta di iscrizione*.

### Orari di apertura al pubblico

Dal 14 febbraio al 30 maggio 2011 (*orario invernale*), il Laboratorio osserverà i seguenti orari:

Lunedì	CHIUSURA
Martedì	ore 15.00 – 22.00
Mercoledì	ore 10.00 – 13.00 e ore 15.00 – 19.00
Giovedì	ore 15.00 – 22.00
Venerdì	ore 10.00 – 13.00 e ore 15.00 – 19.00
Sabato	ore 10.00 – 13.00 e ore 15.00 – 20.00
Domenica	ore 16.00 – 20.00

*Chiusura estiva: 9 – 21 agosto 2011*

Dal 1 giugno al 30 settembre 2011 (*orario estivo*), il Laboratorio osserverà i seguenti orari:

Lunedì	CHIUSURA
Martedì	ore 15.00 – 22.00
Mercoledì	ore 9.00 – 13.00 e ore 15.00 – 22.00
Giovedì	ore 15.00 – 22.00
Venerdì	ore 9.00 – 13.00 e ore 15.00 – 22.00
Sabato	ore 15.00 – 22.00
Domenica	ore 17.00 – 22.00

### Le attività

Universus attiverà i seguenti servizi:

1. Laboratorio Audio-video
2. Laboratorio Mobilità e Scambi Giovanili
3. Laboratorio Comunicazione
4. Laboratorio Territorio e Ambiente
5. Laboratorio Promozione e Produzione Teatrale
6. Laboratorio Promozione e Produzione Musicale

Ciascun Laboratorio si articolerà nei seguenti settori di attività:

- **Formazione**
- **Servizi**
- **Eventi**
- **Sportello**

Inoltre potranno ospitarsi:

- riunioni di condominio, di quartiere e di cittadini;
- conferenze pubbliche;
- seminari e workshop;
- feste di autofinanziamento per associazioni, gruppi;
- concerti e spettacoli di nascenti gruppi locali

## LABORATORIO AUDIO-VIDEO

### Formazione

Corso di produzione contenuti per web TV (60 ore)  
Corso di montaggio e post-produzione (60 ore)  
Corso di video-editing 3D (60 ore)

### Servizi

Service ideazione e realizzazioni programmi televisivi per web TV  
Service Video  
Servizio di digitalizzazione pellicole  
Service riprese e video-montaggio

### Eventi

Rassegne Cinematografiche (50 proiezioni)  
Concorso a premi riservato a video maker esordienti

### Sportello

Sportello Informacinema (192 ore)

## LABORATORIO MOBILITA' E SCAMBI GIOVANILI

### Formazione

Corsi in materia di:

- ✓ Pace e diritti umani (40 ore)
- ✓ Educazione Interculturale (40 ore)
- ✓ Preparazione agli scambi internazionali (40 ore)
- ✓ Valorizzazione delle capacità personali (40 ore)
- ✓ I progetti di scambio e mobilità dell'Unione Europea (40 ore)

### Servizi

Trova lavoro e orientamento universitario e post universitario

### Eventi

Incontri, seminari e convegni

### Sportello

Sportello Euromondo (192 ore)

## LABORATORIO COMUNICAZIONE

### Formazione

Corso di scrittura creativa e giornalismo (60 ore)  
Corso per la produzione di "learning object" e giochi per la didattica (100 ore)  
Corso di grafica e comunicazione visiva (60 ore)  
Corso di creazione di siti web (60 ore)  
Corso di scrittura per professional (100 ore)

### Servizi

Il Laboratorio sosterrà la produzione e alla diffusione dei migliori output

### Eventi

Incontri e presentazioni (eventi pubblici con autori e professionisti)  
Concorso a premi riservato a giovani scrittori esordienti

### Sportello

Sportello Infoletterario (96 ore)

## LABORATORIO TERRITORIO E AMBIENTE

### Formazione

- Percorso – Laboratorio sulle matrici ambientali (4 corsi da 40 ore)  
Corso di storia, tradizioni, ambiente e territorio dell'Alta Murgia (60 ore)  
Corso di tecnica della ceramica (60 ore)  
Corso di tecniche di lavorazione della pietra per costruzioni (400 ore)  
Corso per tecnici delle energie rinnovabili (300 ore)  
Corso per tecnici del monitoraggio ambientale (400 ore)  
La scuola di alimentazione mediterranea con:
- Corso di educazione alimentare
  - Corso di operatore dello sportello dei disturbi alimentari
  - Corsi brevi di cucina per la valorizzazione dei prodotti tipici locali

### Servizi

- Servizio per la prenotazione e lo svolgimento di visite guidate nel territorio murgiano  
Servizio di supporto per la produzione e diffusione di testi sull'alimentazione mediterranea

### Eventi

- Mostre ed esposizioni  
Concorso a premi riservato alle migliori idee e progetti in materia di eco sostenibilità

### Sportello

- Sportello InfoMurgia (192 ore)  
Servizio di informazione e consulenza per l'alimentazione mediterranea (192 ore)

## LABORATORIO PROMOZIONE E PRODUZIONE TEATRALE

### Formazione

- Corso di recitazione base (60 ore)  
Corso di recitazione avanzato (60 ore)  
Corso di giocoleria (60 ore)  
Corso di dizione e doppiaggio (100 ore)

### Servizi

- Service audio-luci teatrale

### Eventi

- Spettacoli teatrali  
Concorso a premi riservato a giovani registi, sceneggiatori, attori teatrali

### Sportello

- Sportello Informateatro (192 ore)  
Box office

## LABORATORIO PROMOZIONE E PRODUZIONE MUSICALE

### Formazione

Corso di sassofono (60 ore)  
Corso di clarinetto (60 ore)  
Corso di chitarra classica (60 ore)  
Corso di chitarra flamenca (60 ore)  
Corso di pianoforte (60 ore)  
Corso di canto e coro (60 ore)  
Corso di software musicali (60 ore)  
Corso di tecnico del suono (60 ore)

### Servizi

Service audio  
Service luci musicale  
Sala prove  
Studio di registrazione

### Eventi

Concerti – Happening musicali  
Concorso a premi riservato a band emergenti giovani musicisti

### Sportello

Informamusica (192 ore)  
Box office

## TARIFFARIO

**Tutte le attività formative sono gratuite**, ad eccezione dei Corsi della Scuola di Alimentazione Mediterranea, per il quale è previsto un costo di iscrizione di € 100,00 per il primo anno e di € 200,00 per gli anni successivi. L'ammissione ai corsi è successiva alla pubblicazione di un Bando e secondo i seguenti criteri di priorità:

- ordine di arrivo delle domande d'iscrizione (60%)
- residenza nel Comune di Altamura (30%)
- età compresa tra 14 e 32 anni (10%)

Sarà possibile programmare ed avviare ulteriori percorsi formativi a pagamento, oltre a quelli già descritti.

Il **noleggio della sede** (sede, impianti ed attrezzature), per il primo anno, prevede i seguenti costi:

- Gratuità per Amministrazione comunale, associazione di volontariato, associazione culturali, ente/istituzione pubblica
- € 75,00 per Associazione senza fini di lucro, associazione datoriale o di categoria, impresa locale
- € 150,00 per tutti quelli non elencati precedentemente

Per gli anni successivi, è previsto:

- **gratuità** per l'uso dei locali ad attività organizzate dall'Amministrazione comunale di Altamura
- **tariffe ridotte del 50%** per l'uso dei locali ad attività organizzate da associazioni di volontariato locali, associazioni culturali, enti ed istituzioni pubbliche locali
- **tariffe ridotte del 20%** per l'uso dei locali ad attività organizzate da associazioni senza fini di lucro, associazioni datoriali e di categoria, imprese locali

L'**accesso ai servizi** prevede i seguenti costi:

- Service video: massimo € 800,00/giorno
- Servizio digitalizzazione pellicole: massimo € 100,00/giorno
- Service di riprese e video montaggio: massimo € 1.000,00/giorno
- Service di ideazione e realizzazione programmi per web TV: massimo € 1.500,00/giorno
- Service audio luci teatrale: massimo € 800,00/giorno
- Service audio: massimo € 500,00/giorno
- Sala prove: massimo € 15,00/ora
- Service luci musicale: massimo € 600,00/giorno
- Studio di registrazione: massimo € 15,00/ora
- Consulenza ed informazione per l'alimentazione mediterranea: € 20,00/ora

**I costi dei servizi sono da definire nel dettaglio sulla base delle specifiche esigenze del richiedente**, in senso migliorativo.

Per utilizzare le sale, gli spazi e le attrezzature è necessario fare richiesta formale presso la segreteria del Laboratorio, compilando i relativi moduli e consegnandoli in Segreteria secondo le seguenti scadenze:

Cartellone eventi estivi (aprile – settembre): entro il 28 febbraio

Cartellone eventi invernali (ottobre – marzo): entro il 30 agosto

Il termine ultimo per la richiesta di prenotazione della sede e dei servizi è fissato comunque a 15 gg. prima della data da prenotare, compatibilmente con gli impegni fissati e le attività del Laboratorio.

Gli **eventi** prevedono i seguenti costi:

- Rassegne cinematografiche: costo del singolo biglietto € 5,00
- Percorsi e visite guidate: costo del singolo biglietto € 6,00 (sconto del 50% per over 60 e bambini fino a 10 anni – sconto del 40% per scolaresche e gruppi superiori a 15 persone)
- Mostre ed esposizioni: costo del singolo biglietto € 6,00 (sconto del 50% per over 60 e bambini fino a 10 anni – sconto del 40% per scolaresche e gruppi superiori a 15 persone)
- Concerti e happening musicali: costo del singolo biglietto € 6,00 (sconto del 50% per over 60 e bambini fino a 10 anni – sconto del 40% per scolaresche e gruppi superiori a 15 persone)
- Dispense relative all'alimentazione mediterranea: € 5,00 cadauna

L'accesso a tutti gli **Sportelli informativi, ai Concorsi e ai Convegni è gratuito.**

I **Box Office** prevedono un contributo di prevendita pari a € 2,00.

## RAPPORTI CON L'ASSOCIAZIONISMO LOCALE

La modalità con la quale è previsto il **protagonismo dell'associazionismo locale** si realizza nei seguenti organismi:

- i **FORUM tematici** (a carattere consultivo)

Coordinati dal Direttore del Laboratorio vedono la partecipazione aperta di tutti i protagonisti della vita culturale ed associativa locale.

I FORUM saranno organizzati, con cadenza semestrale, per confrontarsi sugli obiettivi e le azioni del Progetto, effettuando una puntuale analisi dei bisogni giovanili in relazione al territorio lungo l'arco di durata del progetto.

I risultati di ciascun forum saranno materiali utili per la programmazione e gestione che verranno formalmente indirizzati al Direttore del Laboratorio ed al Comitato Tecnico-Scientifico.

I FORUM sono i seguenti:

- A. Processi di sviluppo di sistemi locali a vocazione culturale
- B. Innovazione nella trasmissione dei saperi
- C. Partecipazione attiva e creatività giovanile per lo sviluppo e l'occupazione
- D. Reti innovative formali e informali tra giovani e istituzioni locali

Ogni Associazione/Ente potrà formalizzare l'adesione ad uno o più forum di propri rappresentanti, comunicando il nominativo del referente direttamente al Direttore via mail all'indirizzo [m.taccogna@universus.it](mailto:m.taccogna@universus.it).

- **i Gruppi di lavoro dei Laboratori** (a carattere progettuale)

Le associazioni potranno portare il loro contributo relativamente ai Gruppi di lavoro per competenza:

- Laboratorio audio video
- Laboratorio Mobilità e scambi giovanili
- Laboratorio Comunicazione
- Laboratorio Territorio e ambiente
- Laboratorio Produzione e Promozione Teatrale
- Laboratorio Produzione e Promozione musicale

I Gruppi di lavoro hanno natura consultiva e consentiranno una costante attività ideativa sulle tematiche specifiche di ogni singolo laboratorio.

Ogni Associazione/Ente potrà formalizzare l'adesione ad un Gruppo di lavoro, comunicando il nominativo del referente direttamente al Direttore via mail all'indirizzo [m.taccogna@universus.it](mailto:m.taccogna@universus.it).

Per le Associazioni locali **l'utilizzo di spazi e attrezzature è gratuito** per il primo anno, e sarà disposto compatibilmente con il calendario delle attività, gli spazi e lo spirito del Laboratorio.

Per utilizzare gli spazi e le attrezzature è necessario fare richiesta, compilando i relativi moduli e consegnandoli in Segreteria secondo le seguenti scadenze:

Cartellone eventi estivi (aprile – settembre): entro il 28 febbraio

Cartellone eventi invernali (ottobre – marzo): entro il 30 agosto

**E comunque non oltre una settimana prima dell'evento stesso.**

Le Associazioni locali sono, inoltre, invitate a presentare **proposte progettuali** nello spirito del Laboratorio. Per presentare un progetto è necessario compilare il *Modulo Proposta Progettuale* e consegnarlo in Segreteria. Le proposte verranno valutate da una Commissione interna che ne valuterà la coerenza con le attività previste nel Laboratorio, la fattibilità e le competenze possedute dai proponenti.

Il Laboratorio, infine, vuole essere luogo **di promozione e di raccolta di materiale informativo delle Associazioni e delle loro iniziative**. È, quindi, possibile lasciare materiale informativo presso la Segreteria che provvederà a darne risalto.

Le Associazioni che vorranno inserire il link del loro sito sul sito [www.portalba.it](http://www.portalba.it) dovranno farne richiesta alla Direzione via mail all'indirizzo [m.taccogna@universus.it](mailto:m.taccogna@universus.it), comunicando contestualmente la possibilità di inserire il link del Laboratorio sul loro sito istituzionale.

Le **Associazioni aderenti al Protocollo di Rete** saranno coinvolte in 4 incontri annuali di monitoraggio delle attività e dovranno nominare un proprio rappresentante in qualità di referente. Le Associazioni aderenti al Protocollo di Rete avranno la disponibilità della struttura, degli spazi e della strumentazione per almeno 1 evento annuale, della durata massima di due giornate. Dal secondo anno, le stesse godranno, a differenza delle altre Associazioni, a condizioni agevolate. La gestione del Protocollo di Rete è responsabilità dell'Amministrazione Comunale, che ai sensi della Determina Dirigenziale n .1507/2009 inviterà entro il 31 gennaio di ogni anno i soggetti interessati a confermare l'adesione o a richiederla.

## RAPPORTI CON LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

Il Laboratorio condivide lo spirito educativo delle istituzioni scolastiche e pertanto auspica la partecipazione attiva delle stesse nelle attività previste.

Si organizzeranno almeno 2 incontri annuali con i Dirigenti scolastici per la comune programmazione di iniziative, eventi, attività corsuali da realizzare in partnership.

## RISTORO ALL'UTENZA

All'interno del Laboratorio è prevista un'area Ristoro per l'utenza.

## MODULISTICA

L'utilizzo della sede e delle attrezzature è soggetto a specifico Regolamento.

Per accedere ai servizi del Laboratorio è necessario utilizzare esclusivamente la seguente modulistica:

- *Modulo di richiesta della Tessera Portalba*
- *Autorizzazione legge sulla Privacy*
- *Scheda di iscrizione ai corsi*
- *Ricevuta di iscrizione*
- *Modulo richiesta noleggio spazi*
- *Modulo richiesta Servizi*
- *Modulo Proposta Progettuale*
- *Modulo Prenotazione visite guidate*

### GESTIONE DEI RECLAMI E DELLE ANOMALIE

Qualora l'utente del Laboratorio incorra in anomalie del servizio, può sporgere reclamo presso la Segreteria del Laboratorio o comunicare l'anomalia via mail all'indirizzo [info@portalba.it](mailto:info@portalba.it).

Universus provvederà alla gestione del reclamo impegnandosi alla risoluzione dell'anomalia in tempi brevi.

### RECLAMO GIUDIZIARIO

Qualsiasi controversia che dovesse sorgere in relazione a quanto precedentemente descritto o che fosse comunque connessa ad esse, sarà devoluta in via esclusiva al Foro di Bari.

Per le controversie civili inerenti al diritto di recesso riconosciuto al consumatore, la competenza territoriale è del giudice del luogo di residenza o di domicilio del consumatore.

### INFORMAZIONI

Laboratorio Urbano Giovanile  
Telefono: 0803140449

Via Port'Alba angolo via Tronto – Altamura  
Email: [info@portalba.it](mailto:info@portalba.it)

**Per i dettagli e quanto non esplicitamente descritto, si rinvia a quanto stabilito nel Contratto reg. 4457/2010 negli atti allegati e/o richiamati.**